

國立臺南藝術大學 99 學年度第 1 次場所安全衛生委員會
會議紀錄

一、時 間：99 年 11 月 23 日 12 時 15 分

二、地 點：圖書資訊館第一會議室

三、主 席：賴總務處錫中

記錄：余命宗

四、出席人員：如簽到單

五、請假人員：如簽到單

六、業務報告：

(一) 新增博物館學與古物維護研究所化學室(負責人蔡斐文老師)、材質創作與設計系金工與手飾創作組工作室(負責人康立穎老師)及陶瓷組工作室(負責人方柏欽老師)共 3 間,負責老師並依本會設置要點納入本委員會委員。

(二) 99 年第二次工作場所安全衛生查核已於 9 月 30 日完成查核,結果如下:

項次	系 所 名 稱	第 一 次 查核日期	第 一 次 須 改 善 查 項	核 目	第 一 次 複核日期	備 註
1	應用所陶瓷組(分機 2277)	8/24	瓦斯空瓶應固定		9/23	已改善完成。
2	應用所金創組工作室(分機 2279)	8/3	工作守則明訂勿在工作室隨意放置食物及飲食		9/20	已改善完成
3	應用所金產組工作室(分機 2278)	8/25	機械設備自動檢查表未簽名		9/21	已改善完成
4	應用所纖維組(分機 2276)	8/13	緊急照明燈故障 1 支		8/25	已改善完成
5	古物所木質組(分機 2678)	9/21	1.機械設備自動檢查表未簽名 2.緊急沖淋器故障 3.補齊物質危害清單		9/23	已改善完成
6	古物所文保組(分機 2679)	9/21	機械設備自動檢查表未簽名		9/27	已改善完成
7	古物所東方組(分機 2676)	9/24	機械設備自動檢查表未簽名		9/30	已改善完成。
8	古物所紙質組(2677)	9/24	1.緊急照明燈故障 1 支 2.緊急沖淋器插座脫落		9/26	已改善完成。
9	建築所構造美學與場域(2299)	8/31	機械設備自動檢查表未簽名		9/20	已改善完成。
10	建築所理論型創作工作室(2296)	9/21	無		9/26	
11	建築所創意創作工作室(2295)	8/25	1.機械設備自動檢查表未簽名 2.緊急照明燈故障		9/30	已改善完成。
12	造形所 3D 工作室(分機 2241)	8/11	緊急照明燈故障 1 支		9/30	已改善完成。
13	材質系金工工作室(分機 2221)	8/3	1.乙炔鋼瓶須標示品名 2.緊急照明燈故障 3.滅火器擺放位置須標示		9/24	已改善完成。
14	材質系木工工作室(分機 2220)	8/10	滅火器擺放位置須標示		9/24	已改善完成。
15	材質系陶瓷工作室(分機 2220)	8/3	1.瓦斯窯須標示-高溫危險 2.滅火器擺放位置須標示		9/24	改善完成。

(三) 本校 99 年各系所工作室機械/設備自動檢查執行狀況如下 (至 99 年 8 月份)：

系 所	系 所 名 稱 / 月 份	1	2	3	各系所平均執行率
應用所	陶瓷組	100%	100%	100%	100%
	金產組	100%	100%	100%	100%
	金創組	100%	100%	100%	100%
	纖維組	100%	100%	100%	100%
建築所	構造美學與場域	100%	100%	100%	100%
	創意創作組	100%	100%	100%	100%
	理論型創作組	100%	100%	100%	100%
古物所	木質組	100%	100%	100%	100%
造形所	3D工作室	100%	100%	100%	100%
材質系	金工組	100%	100%	100%	100%
	木工組	100%	100%	100%	100%
	陶瓷組	100%	100%	100%	100%
全校月執行率		100%	100%	100%	100%

(四) 於 99 年 10 月 30 日上網完成申報本校危險機械/設備系統種類及數量。

(依教育部台環字第 0980062177 號函辦理)。

(五) 於 99 年 10 月 28 日及 99 年 11 月 18 日辦理本校 99 年度第 3、4 次安全衛生教育訓練「危險機械/設備危害通識教育訓練」及「化學品危害通識教育訓練」，感謝各工作室派員及材質創作與設計系新生參加。

(六) 於 99 年 10 月 13 日完成古物維護研究所第 2 次輻射操作安全教育訓練。

(七) 為因應環保署毒性化學藥品及先驅化學品工業原料的管制，建請各工作室於購入化學品時，請加會總務處事務組知悉。

(八) 本校衛生保健組所產生之醫療廢棄物自 99 年 7 月開始送委託合格處理廠清理。(清除頻率：每月 1 次)

(九) 預計於 99 年 12 月清除過期廢棄化學藥品。

(十) 預計於 99 年 12 月清理全校廢液。

七、提案討論：

(一) 研訂「國立臺南藝術大學承攬商管理要點」(草案)，如附件一，提請研議討論。

決議：照案通過，並提交行政會議審議。

(二) 訂定「國立臺南藝術大學 100 年度勞工安全衛生管理計畫」(草案)，如附件二，提請審議討論。

決議：照案通過，並簽陳校長核定後公告實施。

八、臨時動議：

案由：為本校「年度勞工安全衛生管理計畫」及對承攬商之管理工作推動順遂，建議修訂本校場所安全衛生委員會設置要點第3條規定，將本校總務處營繕組組長，納入本委員會成員。

決議：照案通過，並提交行政會議審議。

九、意見交流：

- (一) 造型藝術研究所3D工廠及材質創作與設計系焊接工場屋頂遇雨漏水情形嚴重，請協助處理。

主席裁示：請營繕組處理。

- (二) 陶瓷工作室周圍水溝無溝蓋，易生危險，請協助處理。

主席裁示：請營繕組派員至現場勘查處理。

- (三) 金屬產品與珠寶設計組之化學室，前有工程施工，惟事後未將燈具復員，影響照明，請協助處理。

主席裁示：請營繕組派員至現場勘查處理。

- (四) 材質創作與設計系金工與手飾創作組工作室之緊急照明燈電源引接天花板嵌燈電源，將造成緊急照明燈於關燈後無充電功能。

主席裁示：請營繕組派員至現場勘查處理。

- (五) 各工作室有需求使用電源延長線之機會甚多，可否請營繕組協助計算各工作室之電器使用電量，讓工作室人員能瞭解安全使用電源延長線。

主席裁示：請各工作室仍應使用有保險絲之電源延長線，工作室如有需求計算各工作室之電器使用電量者，可洽營繕組協助處理。

- (六) 登革熱疫情嚴重，請各工作室對於室內外之積水容器確實清理。

主席裁示：請各工作室配合辦理。

- (七) 生活機能館前有蚊蟲偏多情形，請協助處理。

主席裁示：請事務組派員至現場勘查處理。

十、散會（時間 13 時 7 分）