

國立臺南藝術大學 99 學年度第 2 次場所安全衛生委員會
會議紀錄

一、時 間：100 年 3 月 24 日 12 時 10 分

二、地 點：圖書資訊大樓第一會議室

三、主 席：賴總務處錫中

記錄：余命宗

四、出席人員：如簽到單

五、請假人員：如簽到單

六、上次會議決議暨主席裁示應辦事項辦理情形

項次	裁 示 事 項 內 容	辦 理 情 形	主 席 裁 示
一	案由：研訂「國立臺南藝術大學承攬商管理要點」(草案)，如附件一，提請研議討論。 決議：照案通過，並提交行政會議審議。	1.經 99 年 12 月 15 日 99 學年度第 6 次行政會議審議通過為「國立臺南藝術大學承攬商 <u>環境安全衛生</u> 管理要點」。 2.本組於 100 年 1 月 6 日辦理本校承攬商勞工安全衛生講習。	無
二	案由：訂定「國立臺南藝術大學 100 年度勞工安全衛生管理計畫」(草案)，如附件二，提請審議討論。 決議：照案通過，並簽陳校長核定後公告實施。	於 99 年 12 月 6 日簽奉核定並已公告於總務處事務組「法規下載」之勞工安全衛生網頁。	無
三	案由：為本校「年度勞工安全衛生管理計畫」及對承攬商之管理工作推動順遂，建議修訂本校場所安全衛生委員會設置要點第 3 條規定，將本校總務處營繕組組長，納入本委員會成員。 決議：照案通過，並提交行政會議審議。	經 99 年 12 月 15 日 99 學年度第 6 次行政會議審議通過。	無
四	造型藝術研究所 3D 工廠及材質創作與設計系焊接工場屋頂遇雨漏水情形嚴重，請協助處理。 主席裁示：請營繕組處理。	正進行全校建築物防漏修繕規劃，相關預算將編列於 101 年度執行。	無
五	陶瓷工作室周圍水溝無溝蓋，易生危險，請協助處理。 主席裁示：請營繕組派員至現場勘查處理。	1.經於會後至現場會勘，在工作室各出入通道，得安全進出；另周圍水溝部分，為非出入工作室之途徑，應避免通行，以維安全。 2.礙於年度修繕經費須視全校修繕工作之輕重緩急順序執行，對陶瓷工作室周圍水溝無溝蓋部分，暫緩增設。 貴工作室如確認有急需增設，建議由系所編列經費或專案簽核辦理。	無

項次	裁 示 事 項 內 容	辦 理 情 形	主 席 裁 示
六	金屬產品與珠寶設計組之化學室，前有工程施工，惟事後未將燈具復員，影響照明，請協助處理。 主席裁示：請營繕組派員至現場勘查處理。	已處理完成。	就工作室反映電源電壓錯置情形，請營繕組儘速處理，並於下次會議報告。
七	材質創作與設計系金工與手飾創作組工作室之緊急照明燈電源引接天花板嵌燈電源，將造成緊急照明燈於關燈後無充電功能。 主席裁示：請營繕組派員至現場勘查處理。	已處理完成。	請營繕組與工作室評估緊急照明燈位置調整之可行性。
八	生活機能館前有蚊蟲偏多情形，請協助處理。 主席裁示：請事務組派員至現場勘查處理。	1.已請委外服務廠商加強生活機能館周遭環境清潔。 2.生活機能館前小水池有魚類存活，對於抑制孑孓，尚有助益。	無

七、業務報告

(一) 因應本校場所安全衛生委員會設置要點修正，新增總務處營繕組組長納入本委員會委員，本會現有委員人數共 16 人。

(二) 100 年第 1 次工作場所安全衛生查核自 3 月 1 日起進行，結果如下：

項次	系所名稱	查核日期	應改善內容	複核日期	改善情形
1	應用所陶瓷組 (分機 2277)	3/3	1.電箱須標示勿隨意開啟 2.機械自動檢查表須完成簽名 3.瓦斯鋼瓶檢驗日期過期 4.瓦斯鋼瓶須固定	3/15	除鋼瓶檢驗過期外（正使用中），餘均已完成改善
2	應用所金創組工作室 (分機 2279)	3/2	1.物質安全資料表更新 2.氧化性物質獨立放置 3.一支滅火器失壓	3/21	均已完成改善
3	應用所金產組工作室 (分機 2278)	3/7	1.緊急照明燈故障 2.插座無蓋 3.一支滅火器失壓 4.自動檢查表須簽名 5.廢液暫存區標示 6.鋼瓶鐵鍊固定 7.乙炔標示	3/18	均已完成改善
4	應用所纖維組 (分機 2276)	3/4	1.機械自動檢查表須完成簽名 2.廢液桶標示 3.瓦斯區標示	3/14	均已完成改善
5	博古所木質組 (分機 2678)	3/3	1.機械自動檢查表須完成簽名 2.地上插座故障 3.緊急照明燈故障 4.物質安全資料表更新 5.氧化性物質分開存放	3/21	1.插座由所辦提出更換為吊掛式，購案正進行中。 2.其它部份已完成改善。
6	博古所文保組 (分機 2679)	3/9	1.物質安全資料表更新 2.機械自動檢查表須完成簽名	3/11	均已完成改善
7	博古所東方組 (分機 2676)	3/4	1.危害物質清單簽名 2.物質安全資料表更新 3.製作一般化學品清單	3/21	均已完成改善
8	博古所紙質組 (分機 2677)	3/7	1.製作一般化學品清單 2.電箱標示請勿開啟	3/21	均已完成改善

項次	系所名稱	查核日期	應改善內容	複核日期	改善情形
9	博古所化學教室(分機 2670)	3/2	1.烘乾機標示小心高溫及注意事項 2.裁紙機標準操作流程 3.沖淋器排水改善 4.水槽旁漏電斷路器裝置	3/16	1.烘乾機及裁紙機已完成改善 2.沖淋器及水槽部分已請廠商估價預計 4 月中完成(營繕組)
10	建築所構造美學與場域(2299)	3/10	1.滅火器失壓 2.機械自動檢查表須完成簽名	3/18	均已完成改善
11	建築所理論型創作工作室(2296)	3/10	機械自動檢查表須完成簽名	3/16	均已完成改善
12	建築所創意創作工作室(2295)	3/9	無		
13	造形所 3D 工作室(分機 2241)	3/14	1.藥品過期須換新 2.機械自動檢查表須簽名	3/18	均已完成改善
14	材質系金工工作室(分機 2221)	3/9	1.緊急照明燈故障 2.機械自動檢查表須完成簽名	3/17	均已完成改善
15	材質系木工工作室(分機 2220)	3/10	滅火器放置位置須標示	3/17	均已完成改善
16	材質系陶瓷工作室(分機 2220)	3/1	瓦斯鋼瓶須以鐵鍊固定	3/17	均已完成改善

(三) 本校 100 年各系所工作室機械/設備自動檢查執行狀況如下(至 100 年 3 月份)：

系	所	系所名稱 / 月份	1	2	3	各系所平均執行率
應用所		陶瓷組	100%	100%	100%	100%
		金產組	100%	100%	100%	100%
		金創組	100%	100%	100%	100%
		纖維組	100%	100%	100%	100%
建築所		構造美學與場域	100%	100%	100%	100%
		創意創作組	100%	100%	100%	100%
		理論型創作組	100%	100%	100%	100%
古物所		木質組	100%	100%	100%	100%
造形所		3D工作室	100%	100%	100%	100%
材質系		金工組	100%	100%	100%	100%
		木工組	100%	100%	100%	100%
		陶瓷組	100%	100%	100%	100%
全校月執行率			100%	100%	100%	100%

(四) 預定辦理之安全衛生教育訓練課程如下：

1.4 月 16 日辦理博館學與古物研究所輻射設備操作教育訓練，由該所相關人員參加。

2.5 月 6 日辦理「危險機械/設備教育訓練」，請各工作室進出人員及新生踴躍參加。

(五) 勞工安全衛生宣導

1.請各工作室教師於本年度辦理健康檢查。

(1) 「勞工健康保護規則」第 12 條規定，雇主對在職勞工，應依規定定期實施一般健康檢查：檢查頻率為

A.65 歲以上者，每年檢查 1 次。

B.40 歲以上未滿 65 歲者，每 2 年檢查 1 次。

C.未滿 40 歲者，每 5 年檢查 1 次。

(2) 本校為公立學校，對於編制內之公教人員之健康檢查

A.40 歲以上，每 2 年 1 次，給予公假 1 天並補助費用 3,500 元。

B.未達 40 歲，每 2 年 1 次，給予公假 1 天，無費用補助。

C.費用補助請洽人事室辦理。

(3) 健康檢查結果請影送 1 份至事務組，依「勞工健康保護規則」第 7 條規定至少保存 7 年，以供備查。

2.使用乙炔及瓦斯鋼瓶時，請注意其鋼瓶上之檢驗日期標示是否過期；如有逾期者，應請廠商更換新瓶。

3.工作室之電源開關箱必須加裝隔板，以防感電災害發生，另請勿擅自將電源開關箱之隔板取下。對於未裝隔板者，本組正洽廠商進行改善。

4.為降低因地震而引發火災災害，請各工作室對乙炔鋼瓶、瓦斯鋼瓶及空瓶等，應隨時以鐵鍊固定；對化學藥品請依危害通識規定標示並遵循相容性分類、氧化性物質分開存放。

(六) 預計辦理勞工安全衛生工作

1.4 月 30 日前上網完成申報本校危險機械/設備系統種類及數量。

2.5 月份清除過期廢棄化學藥品。

(七) 本組現有含蓋 46 公升塑膠桶乙批，各工作室如有垃圾分類需求者，請至事務組領取。

八、提案討論

案 由：教育部委託財團法人高等教育評鑑中心基金會進行「100 年校園環境與安全管理現況調查暨績效評鑑」，將於 4 月 22 日（星期五）下午蒞校進行評鑑工作，請各工作室加強安全衛生工作，並於當日派員留值備詢，以提昇本校績效，提請討論。

說 明：依據財團法人高等教育評鑑中心基金會 100 年 1 月 26 日高評（100）字第 100000171 號函辦理。

決 議：照案通過。

九、臨時動議：無。

十、意見交流：無。

十一、散會：12 時 50 分。