

國立臺南藝術大學 99 學年度第 3 次場所安全衛生委員會

會議紀錄

一、時 間：100 年 6 月 16 日 12 時 10 分

二、地 點：圖書資訊大樓第二會議室

三、主 席：賴總務處錫中

記錄：余命宗

四、出席人員：如簽到單

五、請假人員：如簽到單

六、上次會議決議暨主席裁示應辦事項辦理情形

項次	裁 示 事 項 內 容	辦 理 情 形	主 席 裁 示
一	教育部委託財團法人高等教育評鑑中心基金會進行「100 年校園環境與安全管理現況調查暨績效評鑑」，將於 4 月 22 日（星期五）下午蒞校進行評鑑工作，請各工作室加強安全衛生工作，並於當日派員留值備詢，以提昇本校績效，提請討論。 決議：照案通過。	1.本校已於 4 月 22 日接受教育部環安衛評鑑作業，過程尚稱順利；另評鑑委員提供之建議，將待教育部正式來文後，將提供各單位作為改善依據。 2.在此感謝各單位人員全力配合辦理本次環安衛評鑑工作。	各單位
二	金屬產品與珠寶設計組之化學室，前有工程施工，惟事後未將燈具復員，影響照明，請協助處理。 99.11.23 主席裁示：請營繕組派員至現場勘查處理。 100.03.24 主席裁示：就工作室反映電源電壓錯置情形，請營繕組儘速處理，並於下次會議報告。	經會同王梅珍老師至現場勘查，並已於教育部環安衛評鑑作業前改善完成。	總務處營繕組
三	材質創作與設計系金工與手飾創作組工作室之緊急照明燈電源引接天花板嵌燈電源，將造成緊急照明燈於關燈後無充電功能。 99.11.23 主席裁示：請營繕組派員至現場勘查處理。 100.03.24 主席裁示：請營繕組與工作室評估緊急照明燈位置調整之可行性。	嵌燈燈泡已拆除，並不影響緊急照明功能；另緊急照明燈位置免調整。	總務處營繕組

七、業務報告

（一）上次會議至今完成之勞工安全衛生工作

1.本校 100 年各系所工作室機械/設備自動檢查執行狀況如下（至 100 年 5 月份）：

系	所	系所名稱/月份	4	5	各系所平均執行率
應用所		陶瓷組	100%	100%	100%
		金產組	100%	100%	100%
		金創組	100%	100%	100%
		纖維組	100%	100%	100%
建築所		構造美學與場域	100%	100%	100%
		創意創作組	100%	100%	100%
		理論型創作組	100%	100%	100%
古物所		木質組	100%	100%	100%
造形所		3D工作室	100%	100%	100%
材質系		金工組	100%	100%	100%
		木工組	100%	100%	100%
		陶瓷組	100%	100%	100%
全校月執行率			100%	100%	100%

2.於 100 年 4 月 29 日完成線上申報本校危險機械／設備種類 34 種及數量 154 台。

3.完成 5 月份教育部化學品管理系統之申報作業。

4.完成 5 月份醫療廢棄物之清理作業。

（二）辦理安全衛生教育訓練課程：

1.於 100 年 4 月 16 日完成博館學與古物研究所輻射設備操作教育訓練。

2.於 100 年 5 月 6 日完成危險機械／設備教育訓練。

（三）勞工安全衛生宣導

1.請各工作室教師於本（100）年度辦理健康檢查。

2.使用乙炔及瓦斯鋼瓶時，請注意其鋼瓶上之檢驗日期標示是否過期；如有逾期者，應請廠商更換新瓶。

3.為降低因地震而引發火災災害，請各工作室對乙炔鋼瓶、瓦斯鋼瓶及空瓶等，應隨時以鐵鍊固定；對化學藥品請依危害通識規定標示並遵循相容性分類、氧化性物質分開存放。

4.工作室之電源開關箱必須加裝隔板，以防感電災害發生，另請勿擅自將電源開關箱之隔板取下。

5.提供小心誤「捲」事端！被夾、被捲職災預防簡訊乙份（如附件），請各工作室攜回並張貼公告周知。

（四）預計辦理之勞工安全衛生工作

預於 100 年 6 月 21 日清除過期廢棄化學藥品乙批（已完成校內分類及妥善裝箱）。

八、提案討論

案 由：建築藝術研究所理論型創作組工作室擬暫停工作室列管，提請討論。

說 明：本所理論型創作組工作室目前僅作為師生一般教學與創作研究空間使用，既有機具設備僅未有使用之 10" 桌上型切台機 1 台，且該機具已故障（無修復價值），並正進行報廢程序中。

決 議：俟設備報廢程序完備後，再暫停工作室列管。

九、臨時動議：無。

十、意見交流：

（一）張委員家駒：材質創作與設計系木工組工作室之飲水機，經系上通知將於暑假期間停止使用，因尚有飲用水需求，請協助解決。

主席裁示：請營繕組先行公告暑假期間停用之飲水機範圍，若有飲水問題者，再洽營繕組協助解決。

（二）毛組長福銘：本校每人之平均用電量，較其他學校為高，請各工作室惠予配合節約能源措施，有效降低本校電費支出。

主席裁示：請各工作室保持「當用則用，當省則省」原則，以撙節經費支出。

十一、散會：12 時 40 分。