

國立臺南藝術大學

101 學年度第 2 次場所安全衛生委員會會議紀錄

一、時間：101 年 12 月 20 日 12 時 10 分

二、地點：圖書資訊大樓 4 樓 第 1 會議室

三、主席：邱總務長宗成

記錄：施永健

四、出席人員：如簽到單

五、請假人員：如簽到單

六、上次會議決議暨主席裁示應辦事項辦理情形：

| 項次 | 決議事項內容                                   | 辦理情形                             | 辦理單位 |
|----|------------------------------------------|----------------------------------|------|
| 一  | 有關本校將辦理建設之視覺二館，未來得標營造廠所負責勞安人員，應出席本委員會。   | 本案已於 12 月 18 日決標，未來將請廠商勞安人員出席會議。 | 營繕組  |
| 二  | 應用藝術研究所纖維組 2 樓工作室之氣體鋼瓶因有曝曬狀況，建請協助裝設遮陽裝置。 | 現正辦理中。                           | 營繕組  |

七、業務報告：

(一) 上次 (101 年 10 月) 會議至今完成之勞工安全衛生工作：

本校 101 年各系所工作室機械設備自動檢查執行狀況如下(至 11 月份)：

| 系 所    | 月份           | 9    | 10   | 11   | 各系所<br>平均執行率 |
|--------|--------------|------|------|------|--------------|
|        | 系所名稱         |      |      |      |              |
| 應用所    | 陶瓷組          | 100% | 100% | 100% | 100%         |
|        | 金產組          | 100% | 100% | 100% | 100%         |
|        | 金創組          | 100% | 100% | 100% | 100%         |
|        | 纖維組          | 100% | 100% | 100% | 100%         |
| 建築所    | 構造美學<br>與場域組 | 100% | 100% | 100% | 100%         |
|        | 創意創作組        | 100% | 100% | 100% | 100%         |
| 古物所    | 木質組          | 100% | 100% | 100% | 100%         |
| 造形所    | 3D 工作室       | 100% | 100% | 100% | 100%         |
| 材質系    | 金工組          | 100% | 100% | 100% | 100%         |
|        | 木工組          | 100% | 100% | 100% | 100%         |
|        | 陶瓷組          | 100% | 100% | 100% | 100%         |
| 全校月執行率 |              | 100% | 100% | 100% | 100%         |

(二) 已完成之勞工安全衛生工作：

| 項次 | 時間        | 項目                               |
|----|-----------|----------------------------------|
| 1  | 1 至 11 月份 | 教育部化學品管理系統之申報作業。                 |
| 2  | 1 至 11 月份 | 醫療廢棄物之清理及申報作業。                   |
| 3  | 9 月 15 日  | 清理廢水處理廠產出污泥，共計 2.25 公噸。<br>(營繕組) |

|    |           |                                                                |
|----|-----------|----------------------------------------------------------------|
| 4  | 10 月 11 日 | 製作及發放 101 年勞工安全衛生教育訓練-危險機械/設備通識課程研習證書。(93 份)                   |
| 5  | 10 月 19 日 | 製作及發放 101 年勞工安全衛生教育訓練-化學品危害課程研習證書。(49 份)                       |
| 6  | 10 月 25 日 | 申報本校危險機械／設備種類完竣（共計 31 種、數量 154 台）。                             |
| 7  | 10 月 16 日 | 材質創作與設計系工作室負責老師安全衛生在職訓練(張家駒老師及方柏欽老師 2 人)。                      |
| 8  | 10 月 31 日 | 應用所金創組加裝乙炔、氧氣、瓦斯防逆火安全器及管線測漏檢查。                                 |
| 9  | 11 月 2 日  | 博古所古物組輻射防護人員訓練(1 人)                                            |
| 10 | 11 月 12 日 | 全校各系所工作室產出化學廢液移出集中待清除(金工與首飾工作室、金屬產品與珠寶設計工作室、纖維組工作室、材質系金工組、古物組) |
| 11 | 11 月 14 日 | 古物所輻射操作人員安全教育訓練                                                |
| 12 | 11 月 19 日 | 清運及處理全校各系所工作室產出化學廢液，共計 0.9 公噸。                                 |
| 13 | 12 月 6 日  | 購入一批工作室使用口罩(已分發完畢)                                             |
| 14 | 12 月 10 日 | 購入一批塑膠方盆(化學藥品櫃分類化學品使用)                                         |
| 15 | 12 月 13 日 | 辦理 102 年保健中心醫療事業廢棄物清除合約                                        |

(三) 預計 102 年辦理之勞工安全衛生工作：

| 項次 | 時間        | 項目                       | 參加或辦理人員        |
|----|-----------|--------------------------|----------------|
| 1  | 1 月 8 日   | 收回各系所工作室危險機械／設備自動檢查表     | 各系所工作室人員       |
| 2  | 3 月 30 日前 | 辦理 102 年第 1 次系所工作室安全衛生查核 | 劉幹事淑芬及各系所工作室人員 |
| 3  | 3 月 30 日  | 辦理 102 年工作室化學廢液清除及處理合約   | 劉幹事淑芬          |

(四) 勞工安全衛生宣導：

1. 可至事務組網頁下載「學校勞安法規解釋令彙編」參閱。網址如下：  
<http://affairs.gene.tnnua.edu.tw/ftp/20120726042514.pdf>（教育部環保小組製作）。
2. 勞工安全衛生設施規則第 19-1 條 本規則所稱局限空間，指非供勞工在其內部從事經常性作業，勞工進出方法受限制，且無法以自然通風來維持充分、清淨空氣之空間。（請各工作室注意工作場地，物品堆置，應注意保持逃生路線暢通）。
3. 勞工安全衛生設施規則第 20 條 雇主設置之安全衛生設備及措施，應依勞工安全衛生法規及中央主管機關指定之國家標準、國際標準或團體標準之全部或部分內容規定辦理。（請於購買機械或器具時，應注

意以上規定)。

(五) 勞工安全衛生職災宣導 (摘錄自行政院勞工委員會勞動檢查所網頁)：

1. 災害類型：物體倒塌、崩塌(05)
2. 媒介物：金屬材料(加工鐵件) (521)
3. 罹災情形：死亡 1 人
4. 災害發生經過：本災害發生於 101 年 9 月 20 日 8 時 42 分許，罹災者蘇○平時上班由丁○○指派工作支援鐵件表面清潔、補漆、研磨等雜項工作，約於 101 年 9 月 20 日 7 時 42 分許，蘇○於○○公司○○廠打卡後由丁員開車載至○○廠，當天丁○○指派蘇○支援協助將加工製造之船艙品貨櫃柱鐵件(以下簡稱鐵件)吊運上貨車，再由丁○○開車蘇○隨車載至廠外噴砂場噴漆，約於同日 8 時 10 分許蘇○隨同丁○○至鐵件置放處，丁○○並告知曾○○請其將鐵件吊出準備載運出廠外噴漆，交付工作後丁○○返回辦公室，蘇○則在現場準備鐵件吊出後之清潔、整理及裝運作業，約於 8 時 30 分許曾○○以搖控操作鍵操作廠內編號為 d 東北之固定式起重機(以下通稱天車)，曾○○先將天車由西往東方向直行近鐵件處後，再將吊車由南往北方向橫行，同時按吊鉤下降鈕將吊鉤下降，約於 8 時 42 分許當吊車橫行至鐵件處，鐵件突然朝東邊倒塌，曾○○隨即走行至倒塌鐵件北側，發現有人被倒塌鐵件壓住，立即以天車將倒塌鐵件吊起並將罹災者搬離災害現場，再由附近工作同事以無線電呼叫丁○○，隨即由丁○○開車送往高雄○○醫院，約於 8 時 58 分許抵達醫院急救，急救 30 分鐘後於同日上午 8 時 59 分許宣告不治。
5. 分析：災害原因
  - (1)直接原因：罹災者遭倒塌之鐵件壓住致死。
  - (2)間接原因：

不安全狀況：

甲、對於鐵件之置放未採取防止鐵件倒塌、崩塌或掉落之必要措施。

乙、起重機具之作業，未規定一定之運轉指揮信號。

丙、鐵件置放高度達 2 公尺以上且相鄰二鐵件距離僅 2.2 公尺，鐵件發生倒塌時，未有足夠之空間，對勞工活動、避難、救難有不利因素。

丁、使用起重機具從事吊掛作業之勞工，未確認吊運路線，並警示、清空擅入吊運路線 範圍內之無關人員。
  - (3)基本原因：

甲、未實施必要之安全衛生教育訓練。

乙、未訂定安全衛生工作守則。

丙、未訂定自動檢查計畫。
6. 災害防止對策：
  - (1) 雇主對於堆置物料，為防止倒塌、崩塌或掉落，應採取繩索捆綁、護網、擋樁、限制高度或變更堆積等必要措施，並規定禁止與作業無關人員進入該等場所(勞工安全衛生設施規則第 153 條暨勞工安全衛生法第 5 條第 1 項)。

- (2) 雇主對於起重機具之作業，應規定一定之運轉指揮信號，並指派專人負責辦理（勞工安全衛生設施規則第 88 條暨勞工安全衛生法第 5 條第 2 項）。
- (3) 雇主應依勞工安全衛生法及有關規定會同勞工代表訂定適合其需要之安全衛生工作守則，並報檢查機構備查後，公告實施。（勞工安全衛生法第 25 條第 1 項）。
- (4) 雇主應依其事業規模、特性，訂定勞工安全衛生管理計畫，執行規定之事項。……於勞工人數在三十人以下之事業單位得以執行紀錄或文件代替勞工安全衛生管理計畫。（勞工安全衛生組織管理及自動檢查辦法第 12 條之 1 第 1 項暨勞工安全衛生法第 14 條第 1 項）。
- (5) 雇主對新僱勞工或在職勞工於變更工作前，應使其接受適於各該工必要之安全衛生教育訓練。（勞工安全衛生教育訓練規則第 16 條第 1 項暨勞工安全衛生法第 23 條第 1 項）。
- (6) 雇主依規定實施之自動檢查，應訂定自動檢查計畫。（勞工安全衛生組織管理及自動檢查辦法第 79 條暨勞工安全衛生法第 14 條第 2 項）。
- (7) 雇主應使勞工於機械、器具或設備之操作、修理、調整及其他工作過程中，有足夠之活動空間，不得因機械、器具或設備之原料或產品等置放致對勞工活動、避難、救難有不利因素。（勞工安全衛生設施規則第 22 條第 1 項暨勞工安全衛生法第 5 條第 2 項）。

#### 八、主席裁示：

- (一) 對於以上案例請各工作室應注意宣導，以避免危害。
- (二) 未來請將「勞工安全衛生職災宣導」部分作成附件方式，方便各單位帶回張貼於工作場所醒目處，作為公告宣導資料，以利同學注意。
- (三) 新建視覺 2 館工地交通安全及環境衛生及出入口之規畫，請營繕組辦理。

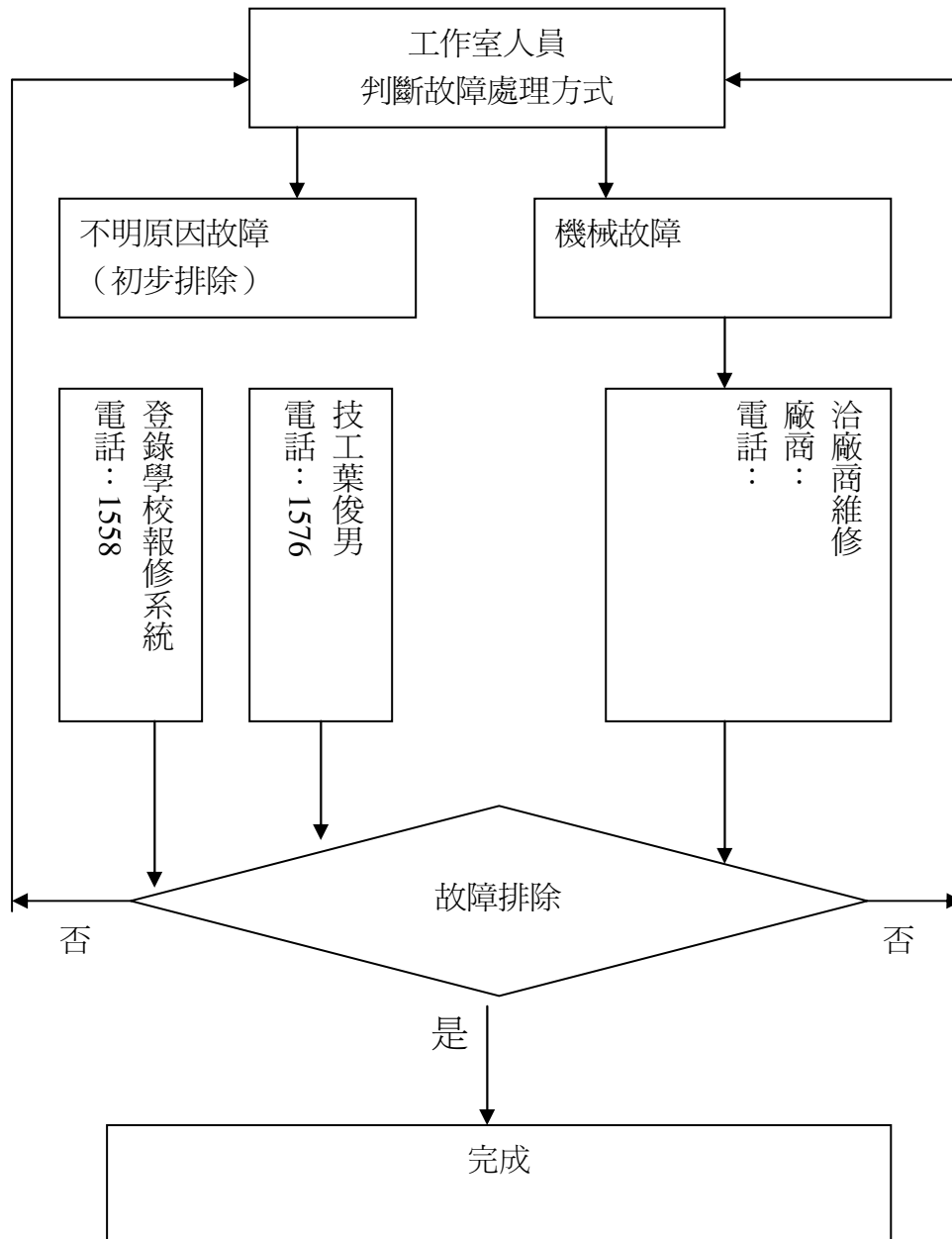
#### 九、提案討論：

| 提案人               | 案由                                | 說明                                                             | 決議事項或主席裁示                                                   |
|-------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 勞工安全衛生業務主管<br>賴宗文 | 訂定「國立臺南藝術大學 102 年勞工安全衛生管理計畫」（如附件） | 依據「勞工安全衛生組織管理及自動檢查辦法」第 12 條之 1 規定辦理（本校適用勞工安全衛生法之平均勞工人數約 36 人）。 | 1.本計畫通過。<br>2.對於本計畫內容明年度可請各委員提供意見，有配合本校相關工作項目內容，提供意見做修正之參考。 |

十、臨時動議：

| 提案人               | 案由                                                                 | 說明                                                                                                                                                                                                               | 決議事項或<br>主席裁示                                                                                                                                                      |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 方委員柏欽             | 建議勞工安全衛生相關在職（複訊）訓練前，能先行向訓練單位洽詢有與本校工作室授課內容有關之班別，避免人員參訓浪費。           | 1.因參加複訓時發現，大部分課程較屬於營建工程。<br>2.業務單位說明：<br>（1）工作室負責人須受複訓課程，避免證照失效。<br>（2）辦理訓練之機構因開班人數限制及大學有勞安編制人員較少之緣故，故開班參訓人員之職業偏向較屬一般社會所需求量大之營造業勞安課程，較難全部符合本校需要之課程。                                                              | 1.未來如有複訓課程請業務單位先向訓練單位說明，可否參考學校課程需求另行開班。<br>2.本校未來辦理教育訓練時，業務單位應針對本校工作室學習工作特性，洽請合適講師編訂授課內容。                                                                          |
| 勞工安全衛生業務主管<br>賴宗文 | 各工作室如有採購毒化物品，請將採購單另會事務組。                                           | 為確實執行管制毒化物之統計及相關系統通報，請各工作室於採購毒化物時，須將採購憑證會送事務組。                                                                                                                                                                   | 請各工作室採購毒化物品時，採購憑證應確實會送事務組。                                                                                                                                         |
| 王委員梅珍             | 工作室使用之機械設備發現損壞時，是否可請校內承包商先行協助做基礎檢查。如屬簡單問題就可立即處理，減少外包廠商維修費用，較能節省公帑。 | 1.工作室使用之機械設備損壞時，希望校內單位可以先行協助確認，是否需外包廠商維修，再由工作室叫修，可避免因小問題而請廠商維修花大錢。<br>2.營繕組說明：<br>（1）各工作室所使用機械屬專業設備，非屬本校與水電維護廠商之契約範圍，原則上無法協助維修。<br>（2）但工作室如於本校維修網站填報維修訊息，本組僅能協調維修廠商做初步檢查外部電源端，其餘因機械維修涉及專業技術及專利權，盡可能請原銷售廠商維修較為適當。 | 1.工作室機械故障可先登錄學校維修網站請維修廠商做初步檢查。<br>2.亦可通知技工 <u>葉俊男</u> 先前往處理。<br>3.如上述方式仍無法解決時，再請工作室連絡相關廠商處理。<br>4.各學年期間請安排實施機電及機械基本操作常識之教育訓練。<br>5.製作簡易機械故障排除程序流程圖，張貼於機械旁以利通知維修單位。 |

機械故障簡易排除程序流程圖



十一、主席：如無其他事項，本次會議結束。

十二、散會：13 時 20 分。